



Stellenausschreibung

Die Gemeinde Niederwiesa sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt, frühestens zum 01.04.2021, einen **Sachbearbeiter Hoch-/Tiefbaumaßnahmen und Straßenunterhaltung** (m/w/d) in Teilzeit mit einem Umfang von 36 Stunden wöchentlich. Die Einstellung erfolgt unbefristet.

Die Tätigkeit umfasst im Wesentlichen folgenden **Aufgabenbereich**:

- Kontrolle und Unterhaltung von Straßen, Wegen, Plätzen, Ingenieurbauwerken, Gebäuden, Freianlagen, Grünanlagen, Gewässern und Straßenbeleuchtung
- Vorbereitung, Überwachung, Betreuung und Abrechnung von Unterhaltungsmaßnahmen
- Gewährleistungsüberwachung
- Zuarbeit bei der Bearbeitung von Fördermittelanträgen

Einstellungsvoraussetzungen:

- Erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung in einem einschlägigen Beruf mit einer Ausbildungsdauer von mindestens 3 Jahren (z. B. Hochbaufacharbeiter/in, Tiefbaufacharbeiter/in, Spezialtiefbauer/in, Straßenbauer/in)

Darüber hinaus erwarten wir:

- Abschluss als Techniker oder Meister wäre wünschenswert
- Fachkenntnisse als Bauleiter Straßen-, Tief- oder Ingenieurbau sind von Vorteil
- Verhandlungsgeschick, Konfliktfähigkeit, wirtschaftliche Kompetenz, Organisationsfähigkeit, Entscheidungsfähigkeit, Zuverlässigkeit, Verantwortungsbereitschaft und Teamfähigkeit
- eigenständiges Arbeiten und gute organisatorische Fähigkeiten
- fundierte Kenntnisse im Verwaltungsrecht, Bau- und Vergaberecht sowie angrenzender Rechtsgebiete sind wünschenswert
- anwendungsbereite Kenntnisse der MS-Office-Anwendungen
- Fahrerlaubnis Klasse B, Bereitschaft zur dienstlichen Nutzung des privaten Pkw

Wir bieten Ihnen:

- Vergütung in der Entgeltgruppe EG 9b nach TVöD-VKA
- eine abwechslungsreiche Tätigkeit
- eine gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch gleitende Arbeitszeit
- die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen
- umfangreiche Fortbildungsmöglichkeiten

Ihre aussagefähige Bewerbung (Bewerbungsschreiben, tabellarischer Lebenslauf, gegebenenfalls Zusatzqualifikationen, Arbeitszeugnisse früherer Arbeitgeber) richten Sie bitte bis **spätestens 06.01.2021** per E-Mail an thomas.scheumann@niederwiesa.de.

(Eine E-Mail darf inkl. Anlagen ein Datenvolumen von 10 MB nicht überschreiten. Bitte beachten Sie auch die Größenbeschränkungen Ihres E-Mail Anbieters. Dateianhänge sind nur im pdf-Format zugelassen.)

Schriftliche Bewerbungen senden Sie bitte an die Gemeinde Niederwiesa, Personalverwaltung, Dresdner Straße 22, 09577 Niederwiesa. Ihre Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt, bitte reichen Sie nur Kopien ein.

Bewerbungen schwerbehinderter Menschen sowie diesen Gleichgestellte im Sinne des § 2 Abs. 3 SGB IX werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt. Ein entsprechender Nachweis über die Schwerbehinderung/Gleichstellung ist der Bewerbung beizulegen.

Niederwiesa, den 17.11.2020

Raik Schubert
Bürgermeister